



Servizio Sanitario Nazionale - Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA N. 2
Sede Legale: Viale Donato Bramante 37 – Terni
Codice Fiscale e Partita IVA 01499590550

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. n. 0000871 del 30/04/2025

Proponente:
DIREZIONE AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Oggetto:
EMISSIONE AVVISO PUBBLICO PER SOLO COLLOQUIO PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO PER POSTI DI DIETISTA – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Vista la proposta di delibera in oggetto di cui al num. Provv 0000905 del 30/04/2025:

Hash.pdf (SHA256):ab4127b7da0759c94b4dc3d43c1e9f64467c11cda775e098b1ee6e2d63f526ff

*Firme digitali apposte sulla proposta:
Anna Rita Ianni, Piero Carsili, Nando Scarpelli*

ACQUISITI i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo come di seguito indicati:

*Direttore Sanitario F.F. : Dr. Nando Scarpelli - parere: Favorevole
Direttore Amministrativo : Dott. Piero Carsili - parere Favorevole*

DELIBERA

Di recepire la menzionata proposta di delibera che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e di disporre quindi così come in essa indicato.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.
(Dott. PIERO CARSILI)

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

ALLEGATO ALLA DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

Normativa di riferimento:

- D.P.R. 220 del 27.03.2001 – “Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del S.S.N.”;
- Art. 36 del D.Lgs. 165 del 30.03.2001 e s.m.i. - “Personale a tempo determinato o assunto con forme di lavoro flessibile”;
- Art. 35-ter D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 – “Portale Unico del Reclutamento”;
- Art. 35 comma 5-ter del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 come modificato dall’art. 1 comma 149 della L. 160 del 27.12.2019 - relativo alla vigenza delle graduatorie;
- Delibera del Direttore Generale n. 605/2016 art. 10 – “Contributo spese concorsuali”;
- Delibera del Direttore Generale f.f. n. 204 del 31.01.2025 avente ad oggetto “Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2025/2027. Adozione provvisoria in applicazione della DGR n. 939/2018 e della DGR n. 777 del 02.09.2020”;
- Delibera della Giunta Regionale n. 581 del 23.06.2021 – relativa al tetto di spesa.

Motivazione:

Con nota Prot. n. 84633 del 10.04.2025 la Dirigente del S.I.T.R.O. e la Dirigente delle Professioni Sanitarie Area Tecnico-Sanitaria hanno inoltrato la richiesta per l’avvio delle procedure amministrative per l’emissione di un Avviso pubblico per solo colloquio “*In relazione alla necessità di garantire gli standard assistenziali previsti per le attività riconducibili al profilo di Dietista, considerata l’assenza di una graduatoria utile...in relazione all’imminente cessazione di una unità per passaggio ad altra Azienda, per il profilo di Dietista – Area dei professionisti della salute e dei funzionari*”.

La Direzione aziendale ha espresso in merito parere favorevole ed ha autorizzato.

Pertanto, al fine di ricoprire il posto che si renderà a breve disponibile e garantire così il regolare svolgimento dei servizi, non disponendo al momento di alcuna graduatoria utile per detto profilo, si rende necessario procedere all’emissione di apposito “*Avviso Pubblico per solo colloquio per eventuali assunzioni a tempo determinato per posti di Dietista – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari*”, come da bando che si allega al presente atto e di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate unicamente on-line sulla piattaforma del “Portale del reclutamento inPA”, alla quale si accede tramite il seguente link: <https://www.inpa.gov.it/>.

L'Avviso sarà pubblicato in estratto sul B.U.R. dell'Umbria, per esteso sul sito web aziendale www.uslumbria2.it sezione "Concorsi" e sul Portale del Reclutamento InPA, www.inpa.gov.it (ai sensi dell'art. 35-ter D.Lgs. 165 del 30.03.2001 e della Circolare n. 1/2022 del Dipartimento della Funzione Pubblica), dal quale si accede alla piattaforma per la registrazione, compilazione e presentazione delle domande on-line di partecipazione.

Esito dell'istruttoria:

SULLA BASE DI QUANTO SOPRA ESPOSTO, SI PROPONE DI ADOTTARE APPOSITA DELIBERA CON LA QUALE IL DIRETTORE GENERALE F.F. DISPONGA:

1. di emanare, pubblicare e divulgare, per le motivazioni indicate in premessa, l' "Avviso Pubblico per solo colloquio per eventuali assunzioni a tempo determinato per posti di Dietista – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari", come da bando che si allega al presente atto e di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di approvare il bando dell'Avviso Pubblico sopra indicato, allegato al presente atto e di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale, che sarà pubblicato sul sito web aziendale www.uslumbria2.it sezione Concorsi e sul Portale del Reclutamento www.inpa.gov.it;
3. di imputare la spesa per la pubblicazione sul B.U.R. dell'Umbria, dell'Avviso Pubblico pari ad Euro 46,50 sul conto 4600200100 del budget del corrente anno;
4. di prevedere, ai sensi dell'art. 10 del regolamento di cui alla delibera del Direttore Generale n. 605 del 19.09.2016, un contributo spese pari ad € 10,00 a carico di ciascun concorrente all'Avviso Pubblico di cui trattasi;
5. di dare atto che la presente delibera non è sottoposta a controllo regionale;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale.

Il Responsabile del Procedimento
(Dr.ssa Rosita Militoni)

Il Direttore
Direzione Amm.ne Personale
(Dr.ssa Anna Rita Ianni)

AZIENDA U.S.L. UMBRIA 2 - REGIONE UMBRIA

**AVVISO PUBBLICO PER SOLO COLLOQUIO PER EVENTUALI ASSUNZIONI A
TEMPO DETERMINATO PER POSTI DI DIETISTA - AREA DEI
PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI.**

In esecuzione della Delibera del Direttore Generale f.f. n. del l'Azienda U.S.L. Umbria 2 procede all'emissione di un Avviso Pubblico per solo colloquio per eventuali assunzioni a tempo determinato per posti di **DIETISTA** - Area dei professionisti della salute e dei funzionari.

Gli incarichi che verranno conferiti a seguito dell'espletamento del presente Avviso Pubblico, saranno attribuiti ai sensi della normativa vigente. Le disposizioni di riferimento per l'espletamento del presente Avviso sono quelle di cui al D.P.R. n. 220 del 27.03.2001, D.lgs. 165 del 30.03.2001, D.P.R. 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii. A norma degli artt. 7 comma 1, e 57 del Dlgs 165/2001 e s.m.i. e del D.Lgs. n. 198 del 11.04.2006, sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ed è garantita l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta o indiretta, relativa a tutti i casi previsti dalla legge vigente.

Nell'utilizzo della graduatoria sarà applicata la riserva a favore dei volontari delle **Forze Armate**, congedati senza demerito, in applicazione del disposto degli artt. 678 e 1014

D.Lgs 66/2010 e ss.mm.ii.

1) REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

I requisiti di ammissione alla procedura sono quelli previsti dall'art. 2 e 30 del D.P.R. n. 220 del 27.3.2001 e s.m.i.:

a) CITTADINANZA: a1) italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, **ovvero**

a2) cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea **ovvero**

a3) essere familiare di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro UE, che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, (ex art. 38 comma 1 D.L.gs. 165/2001) **ovvero**

a4) per i cittadini di Paesi terzi: il possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o il possesso dello status di "rifugiato" o dello status di "protezione sussidiaria" (ex art. 38 comma 3bis del D.L.gs. 165/2001).

Per i cittadini extra UE: la documentazione comprovante il proprio stato, in riferimento alla cittadinanza di cui ai punti a3) e a4) deve essere prodotta **in allegato** alla domanda di partecipazione.

b) Adeguata conoscenza della lingua italiana (art. 3 D.P.C.M. n. 174/1994);

c) IDONEITÀ FISICA ALL'IMPIEGO:

c1) L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con la

osservazione delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda U.S.L., prima dell'immissione in servizio.

c2) Il personale dipendente dalle amministrazioni ed enti di cui al n. b1 è dispensato dalla visita medica.

d) TITOLO DI STUDIO:

- LAUREA triennale in Dietistica (Classe L/SNT3 - classe delle Professioni Sanitaria Tecniche) abilitante alla Professione Sanitaria di Dietista/o, **ovvero**

- DIPLOMA Universitario di Dietista di cui al D.M. Sanità n. 744 del 14.09.1994 (conseguito ai sensi dell'art. 6 comma 3 D.lgs. 502/1992), **ovvero**

- i DIPLOMI e ATTESTATI conseguiti in base alla normativa precedente, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni e del D.M. Sanità 27.07.2000 e s.m.i., al DIPLOMA Universitario di Dietista, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici Concorsi.

In caso di titoli equipollenti/equiparati, il candidato deve indicare gli estremi del decreto di riferimento.

Il titolo di studio, se **conseguito all'estero**, deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo quanto previsto e con le modalità di cui all'art. 38 D.Lgs. 165/2001. Si precisa che il **Provvedimento di riconoscimento** è comunque condizione

necessaria ed obbligatoria per poter poi procedere alla eventuale stipula del contratto di assunzione in servizio dei candidati risultati idonei in graduatoria, pena decadenza.

d) ISCRIZIONE ALL'ALBO dell'Ordine della professione sanitaria di DIETISTA. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai Concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

e) Non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;

f) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo;

g) Non aver superato i limiti di età previsti dalla normativa vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti, a **PENA DI ESCLUSIONE**, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione al presente Avviso Pubblico e devono permanere anche al momento dell'assunzione, **PENA DECADENZA**.

2) PRESENTAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate a **PENA DI ESCLUSIONE** unicamente on-line sulla piattaforma del "Portale del reclutamento inPA", alla quale si accede tramite

il seguente link: <https://www.inpa.gov.it/>

entro le ore 14,00 del giorno (entro le ore 14,00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul B.U.R. dell'Umbria) a PENA DI ESCLUSIONE.

Il link è presente sul sito web aziendale www.uslumbria2.it, **sezione "Concorsi", nella stessa pagina ove è pubblicato il presente Avviso (cliccare "leggi tutto")**.

Il candidato dovrà procedere alla compilazione della domanda on-line, previa registrazione e autenticazione tramite i sistemi di accesso SPID, CIE, CNS, eIDAS, con la dichiarazione delle proprie generalità, del possesso dei requisiti e quant'altro e allegando quanto richiesto; il candidato potrà seguire le istruzioni fornite dal VIDEO presente sulla pagina del Portale inPA, prima di effettuare la registrazione.

Il presente Avviso Pubblico sarà pubblicato in estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria (B.U.R.U.), per esteso sul sito web aziendale www.uslumbria2.it sez. "Concorsi" e sul "Portale del reclutamento inPA". **Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.**

Qualora la scadenza del termine per la presentazione delle domande coincida con una giornata festiva ovvero con la giornata del sabato, il termine stesso sarà prorogato alla giornata feriale successiva.

Il termine di scadenza, sopra indicato, fissato per la presentazione della domanda on-line e dei documenti allegati, è perentorio; l'eventuale riserva di invio o l'invio della domanda e/o di documenti dopo tale scadenza o con **modalità diverse** da quella sopra indicata, non saranno ritenute valide e non saranno pertanto prese in considerazione. Le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando sul B.U.R. dell'Umbria, non saranno ritenute valide e non saranno pertanto prese in considerazione.

3) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda di partecipazione on-line, l'aspirante deve dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

- il cognome ed il nome, c.f., la data, il luogo di nascita e la residenza, il telefono, la mail e la Pec;
- il possesso della cittadinanza o equiparati;
- il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate, **ovvero** di non aver riportato condanne penali;

- gli eventuali procedimenti penali in corso **ovvero** di non avere procedimenti penali pendenti;
- il titolo di Studio posseduto con l'indicazione di tutte le informazioni e dettagli richiesti nella domanda on-line;
- gli estremi dell'eventuale Provvedimento di riconoscimento del titolo di studio conseguito all'**estero**;
- l'iscrizione all'Albo professionale di competenza, con l'indicazione della data, numero e provincia di iscrizione;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i **servizi** prestati con rapporto di lavoro dipendente, presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, **ovvero** di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di non essere stato licenziato a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo;
- di non essere stato licenziato da una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;
- il possesso, alla data di scadenza per la presentazione della domanda, dei titoli di preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 comma 4 del D.P.R. n.487 del 09.05.1994;
- il requisito ai sensi degli artt. 678 e 1014 D.Lgs 66/2010 e ss.mm.ii. - riserva Militare;

- il numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto di essere coniugati o meno;

- gli ausili eventualmente necessari per l'espletamento del colloquio, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, qualora beneficiari dell'art. 20 L. 104/1992;

- l'indirizzo **PEC** presso cui ricevere, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione relativa alle eventuali successive procedure di utilizzo della graduatoria, per eventuale instaurazione del rapporto di lavoro; si precisa che i candidati riceveranno tali comunicazioni **esclusivamente** tramite l'indirizzo Pec indicato;

- l'avvenuto pagamento del contributo spese di "Euro 10,00" secondo le modalità previste nel punto 4).

I titoli e le informazioni che i candidati intendono dichiarare, anche ai fini dell'ammissione, devono essere autocertificati attraverso le dichiarazioni sostitutive rese dagli stessi, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con l'inserimento di tutte le informazioni e le specifiche dettagliate, come richiesto nel modulo di domanda on-line; il candidato deve infatti compilare, nelle varie sezioni del format della domanda on-line, tutti i campi obbligatori e tutti gli ulteriori campi che ritiene opportuno ai fini dell'ammissione, secondo le indicazioni che il Format stesso fornisce per ogni singola sezione e ogni singolo campo, flaggando le caselle di interesse e rilasciando le

dichiarazioni negli appositi spazi previsti. In proposito il candidato è invitato a leggere le FAC presenti nel portale InPA. Si invitano i candidati a porre particolare attenzione alla compilazione del campo intitolato "orario di lavoro in percentuale...", nelle sezioni relative alle "ESPERIENZE LAVORATIVE": in tali sezione occorre indicare il "tipo orario" (tempo pieno tempo parziale). Nel caso di "tempo pieno" il sistema imposta automaticamente il campo sottostante con la percentuale 100. Nel caso di "tempo parziale" occorre specificare la percentuale delle ore settimanali lavorate nella casella "orario di lavoro in percentuale secondo quanto previsto dal CCNL / contratto di riferimento"; esempio: nel caso in cui l'orario settimanale di lavoro è di 36 ore, secondo il CCNL di riferimento, inserendo il numero 50 vuol dire che l'orario di lavoro del candidato è al 50% rispetto al tempo pieno, corrispondente a 18 ore settimanali.

In caso di mancanza di informazioni specifiche e complete, le dichiarazioni rilasciate dal candidato nella domanda on-line non saranno prese in considerazione ai fini dell'ammissione.

La omessa dichiarazione del possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al presente Avviso determina l'**ESCLUSIONE** del candidato dall'Avviso stesso.

I candidati sono tenuti a comunicare all'Ufficio Concorsi dell'A.U.S.L. Umbria 2, l'eventuale **cambio dell'indirizzo PEC**

presso cui ricevere le comunicazioni, esclusivamente con le seguenti modalità:

- via Pec all'indirizzo: **personale@pec.uslumbria2.it**

L'Azienda U.S.L. Umbria 2 declina ogni responsabilità: in caso di mancata ricezione delle comunicazioni presso l'indirizzo pec indicato dal candidato; in caso di eventuale smarrimento della domanda o dei documenti inviati con modalità **diverse** da quelle prescritte nel presente bando; in caso di dispersione di comunicazioni dipendente dalla inesatta indicazione del recapito Pec da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo Pec indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

4) CONTRIBUTO SPESE DI EURO 10,00

Il candidato dovrà procedere al pagamento di un contributo spese pari ad Euro 10,00 - non rimborsabili - mediante versamento sul conto corrente postale n. 12197059 intestato all'A.U.S.L. Umbria 2, o mediante versamento sul conto corrente bancario c/o il Tesoriere Casse dell'Umbria Spa - Intesa San Paolo codice IBAN: IT68A0306914405100000300039 indicando quale causale obbligatoria "Contributo spese Avviso Pubblico - Dietista".

5) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla domanda on-line di partecipazione al presente Avviso

Pubblico, i concorrenti dovranno allegare:

- per i candidati extra UE copia della documentazione comprovante i requisiti relativi alla cittadinanza (p.1 lett.

a3 e a4);

- copia dell'eventuale provvedimento di **riconoscimento/equiparazione** (dell'autorità competente), del **titolo di studio** conseguito all'estero;

- eventuale documentazione **sanitaria, con omissis**, comprovante la necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove (art. 20 della Legge 104/1992);

- copia o ricevuta del versamento del contributo spese di €10.

La mancata presentazione di tale ricevuta di avvenuto pagamento determinerà l'AMMISSIONE CON RISERVA del candidato.

L'aspirante, pertanto, dovrà provvedere al versamento del contributo e all'invio della ricevuta entro i termini comunicati, pena l'**ESCLUSIONE** dalla procedura selettiva.

6) AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'elenco dei candidati ammessi al presente Avviso Pubblico verrà **pubblicato** sul sito web aziendale all'indirizzo www.uslumbria2.it, sezione "Concorsi", nella pagina ove è pubblicato il presente Avviso (*cliccare "leggi tutto"*). Agli eventuali candidati esclusi verrà inviata formale e motivata comunicazione di non ammissione.

7) COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata con atto del

Direttore Generale f.f., in ottemperanza alle disposizioni della Delibera n. 200 del 30.08.2019 e delle normative vigenti.

8) CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI PER IL COLLOQUIO

I candidati ammessi verranno **convocati** per sostenere il colloquio **ESCLUSIVAMENTE** mediante pubblicazione del relativo **CALENDARIO DEL COLLOQUIO** sul sito web aziendale all'indirizzo **www.uslumbria2.it**, sezione "Concorsi", nella pagina ove è **pubblicato il presente Avviso (cliccare "leggi tutto")**, non meno di venti giorni prima della data fissata per il colloquio stesso. Tale **pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e deve pertanto intendersi come CONVOCAZIONE al colloquio.**

I candidati che non riceveranno comunicazione scritta di esclusione dalla prova da parte dell'Azienda stessa, dovranno presentarsi il giorno e l'ora stabiliti nel "Calendario del Colloquio" muniti di un documento di identità in corso di validità a norma di legge, a PENA DI ESCLUSIONE. Ai fini organizzativi non sarà possibile alcun cambiamento riferito ai giorni, ora e sede di colloquio rispetto a quello fissato nel calendario stesso. **I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite nel "Calendario del Colloquio", saranno considerati rinunciatari**, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi.

10) COLLOQUIO E GRADUATORIA

La graduatoria verrà formulata sulla base di una selezione per solo **COLLOQUIO**.

Il colloquio verterà su materie e argomenti di specifica competenza del profilo professionale di DIETISTA, nonché sui compiti connessi alla qualificazione professionale richiesta e alla funzione da conferire.

Per la valutazione del colloquio la commissione esaminatrice disporrà di **20 punti** per il colloquio.

La prova selettiva si intende superata qualora il candidato ottenga al colloquio una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

In caso di parità di merito sono applicati, per analogia, i titoli di preferenza previsti dall'art. 5 comma 4 e l'art. 6 del D.P.R. 487/1994 e s.m.i; il candidato dovrà dichiararne espressamente il possesso nella domanda di partecipazione. Al fine di garantire l'equilibrio di genere, per analogia con l'art. 6 del D.P.R. 487/1994 e s.m.i., si applica il titolo preferenziale di cui all'art. 5 comma 4 lett. o) in favore dei candidati appartenenti al genere meno rappresentato in Azienda, nel profilo professionale oggetto del presente Avviso, qualora il differenziale tra i generi sia superiore al 30 per cento.

La graduatoria dei candidati idonei, stilata dalla Commissione Esaminatrice, sarà sottoposta all'approvazione

del Direttore Generale f.f, previa valutazione della legittimità delle procedure della selezione stessa. La graduatoria sarà pubblicata sul sito web aziendale all'indirizzo www.uslumbria2.it, sezione "Concorsi", nella pagina relativa al presente Avviso Pubblico. **Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.**

Qualora ricorressero le condizioni di necessità, questa Azienda si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria formata a seguito del presente Avviso, che avrà validità di due anni dalla data di approvazione della graduatoria medesima (art. 35 comma 5-ter D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.).

10) NORME RELATIVE ALLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Tutte le dichiarazioni rese dal candidato nella domanda di partecipazione on-line hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, e saranno soggette a quanto previsto dagli art. 71 commi 1 e 2 (controlli e verifiche), artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere complete e contenere **tutti** gli elementi in dettaglio e le informazioni specifiche previste dalla certificazione o atto che sostituiscono, utili al fine di una corretta comprensione e valutazione. **Non saranno pertanto prese in considerazione ai fini dell'ammissione le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto, generico o incomplete.**

Qualora da **verifiche e controlli** effettuati ex art. 71 commi 1 e 2 del D.P.R. 445/2000, sulle dichiarazioni sostitutive di cui sopra, rilasciate dal candidato nella domanda on-line, emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il candidato oltre alle responsabilità penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguiti e conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ex art. 75 D.P.R. 445/2000.

11) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Reg. Europeo n. 679/2016 (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del D.Lgs. 101/2018) i dati forniti dai candidati saranno raccolti sulla piattaforma "InPA", "Portale del Reclutamento" del Dipartimento dalla Funzione Pubblica. Titolare del trattamento dei dati è l'A.U.S.L. Umbria 2, con sede legale in viale D. Bramante 37, 05100 Terni (TR), P.Iva e c.f. 01499590550, in persona del suo legale rappresentante pro-tempore, per le finalità di gestione del presente Avviso Pubblico. Il Responsabile per la protezione dei dati DPO può essere contattato tramite mail all'indirizzo dpo@uslumbria2.it. Tali dati saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il candidato è invitato a prendere visione dell'informativa relativa alla Privacy e al trattamento dei

dati personali, pubblicata sul sito web aziendale www.uslumbria2.it e consultabile al seguente link: <http://www.uslumbria2.it/pagine/privacy-000> "Documenti utili per il personale" - "Informazioni trattamento dati candidati selezione personale".

12) DISPOSIZIONI VARIE

Con la partecipazione al presente Avviso i candidati si impegnano ad accettare incondizionatamente quanto disciplinato dallo stesso bando, quale *lex specialis* della presente procedura selettiva. Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia.

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di prorogare, sospendere, modificare o revocare in tutto o in parte il presente Avviso ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo.

Per poter usufruire di eventuali preferenze, riserve o agevolazioni indicate nel presente Avviso, previste dalla legge per particolari categorie, i candidati che ne hanno diritto devono compilare la relativa parte di interesse, nella domanda on-line.

Tutti gli aggiornamenti e le informazioni relative alla presente procedura, l'elenco degli ammessi, il Calendario dei colloqui, la graduatoria e quant'altro, saranno rese note esclusivamente attraverso la **pubblicazione sul sito web** aziendale all'indirizzo **www.uslumbria2.it**, sezione

"concorsi", nella pagina ove è pubblicato il presente avviso (cliccare "leggi tutto"), ove saranno rese disponibili appena possibile. **Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.** A tal fine I CANDIDATI SONO TENUTI A CONSULTARE REGOLARMENTE tale pagina del sito.

Per eventuali informazioni di carattere amministrativo o relative al bando, rivolgersi all'Ufficio concorsi Tel. 0743.210344 / 210450 (11,00 - 12,30 dal lunedì al venerdì escluso i festivi). Per informazioni e chiarimenti in merito alla registrazione e all'utilizzo del portale contattare il servizio di supporto: inpa@funzionepubblica.it

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

F.to Dr. Piero Carsili